

Številka: 900-1/2022/55

Datum: 1.3.2024

ZAPISNIK 9. REDNE SEJE SVETA ZAVODA OSNOVNE ŠOLE IVANA ROBA ŠEMPETER PRI GORICI

z dne, 28.2.2024, s pričetkom ob 17.00 v zbornici Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici (2. nadstropje)

Prisotni člani Sveta zavoda: Matejka Harej, Anka Krpan Skomina, Tjaša Mrak Balijska, Ivan Danijel Mrevlje, Nadja Pahor Bizjak, Sara Krošelj, Špela Mermolja, Martina Gerbec, Nika Brajdih

Opravičili odsotnost: Darja Zavec, Dragica Maksimović, Erik Ferfolja, predsednik Sveta staršev

Ostali prisotni: Aleša Velikonja, v.d. ravnateljice, Nataša Nanut Brovč, pomočnica ravnatelja za šolo, Aleksander Popit, pomočnik ravnatelja za šolo, Matejka Kandus, pomočnica ravnatelja za vrtce, Nataša Sterniša, predsednica šolskega sklada, Nika Colja, predsednica vrtčevskega sklada, Maja Junčaj, predsednica Sveta staršev vrtca, Tina Breclj, svetovalna delavka, Lara Zlatoper, namestnica predsednika Sveta staršev šole, Anica Erjavec, sindikalna zaupnica za šolo, Marija Klemenc, sindikalna zaupnica za vrtec

Lista prisotnosti je priloga zapisnika.

Predlog dnevnega reda:

1. Pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 8. redne seje Sveta zavoda, z dne 31.1.2024
3. Pregled dopolnjene vloge – razpis za ravnatelja in zaprosila za mnenje
4. Poročilo šolskega in vrtčevskega sklada
5. Obravnava in sprejem Poslovnika o volitvah
6. Obravnava in sprejem Pravil šolskega reda in Vzgojnega načrta
7. Predlogi, mnenja in pobude
8. Razno

Vabilo z gradivi za sejo je bilo članom organa poslano po elektronski pošti dne 21.2.2024.

Ob 17. uri je bil organ sklepčen. Prisotnih je bilo 9 od 11-ih članov Sveta zavoda.

Nadja Pahor Bizjak, predsednica Sveta zavoda, je prisotne člane pozdravila. Prebrala je predlagani dnevni red seje in predlagala spremembo dnevnega reda zaradi napačne navedbe v točki 5. dnevnega reda, in sicer se točka 5. dnevnega reda spremeni ter glasi: **Obravnava in sprejem Pravilnika o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v Svet zavoda.**
Predlog spremembe dnevnega reda:

1. Pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 8. redne seje Sveta zavoda, z dne 31.1.2024
3. Pregled dopolnjene vloge – razpis za ravnatelja in zaprosila za mnenje
4. Poročilo šolskega in vrtčevskega sklada
5. Obravnava in sprejem Pravilnika o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v Svet zavoda
6. Obravnava in sprejem Pravil šolskega reda in Vzgojnega načrta
7. Predlogi, mnenja in pobude
8. Razno

Predsedujoča je dala predlog spremembe dnevnega reda na glasovanje.

K točki 1: Potrditev predlaganega dnevnega reda

Prisotni člani Sveta zavoda so soglasno potrdili predlog spremembe dnevnega reda.

SKLEP št.: 9/1**Potrdi se predlog spremembe dnevnega reda.**

Soglasno z devetimi (9)glasovi ZA.

K točki 2: Pregled in potrditev zapisnika 8. redne seje Sveta zavoda, z dne 31.1.2024

Zapisnik 8. redne seje Sveta zavoda so vabljeni dne 21.2.2024 prejeli skupaj z vabilom na sejo, kot del gradiva. Člani organa so bili pozvani, da morebitne pripombe na zapisnik 8. redne seje Sveta zavoda, z dne 31.1.2024 posredujejo v pisni obliki na elektronski naslov zavoda do dne 26.2.2024. Do tega datuma s strani članov organa ni bilo podanih pripomb na zapisnik 8. redne seje Sveta zavoda.

Predsedujoča je prisotne seznanila, da je nanjo naslovila pripombo na zapisnik sindikalna zaupnica Anica Erjavec. Predsednico Sveta zavoda Nadjo Pahor Bizjak je pisno zaprosila za podajo pojasnila o razlogih, zakaj je bila na 8. seji Sveta zavoda pozvana, da zapusti sejo pred ostalimi člani Sveta zavoda. Sama namreč meni, da bi morala v vlogi sindikalne zaupnice na osnovi zakonskih predpisov prisostvovati ter se seznanitvi s celotno vsebino sej organa. Predsedujoča je na seji obrazložila, da je sindikalni zaupnici predhodno tudi že pisno podala obrazložitev, zakaj je tako ravnala in ponovno povedala, da se je v tistem trenutku uradni del 8. seje Sveta zavoda zaključil, povedala je, da člani organa lahko medsebojno tudi neformalno izmenjujejo mnenja med seboj, iz tega razloga je prosila sindikalno zaupnico ter zapisničarko, da sejo zapustita. Dodatnih vprašanj in pripomb k točki ni bilo, zato je predsednica Sveta zavoda dala na glasovanje predlog, da se zapisnik 8. redne seje Sveta zavoda potrdi. Sprejet je bil:

SKLEP št.: 9/2**Potrdi se zapisnik 8. redne seje Sveta zavoda, z dne 31.1.2024.**

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

K točki 3: Pregled dopolnjene vloge – razpis za ravnatelja in zaprosila za mnenje

Seji so se pridružili Matejka Kandus, Maja Junčaj in Lara Zlatoper zaradi poziva za pridobitev mnenj o kandidatki za ravnateljico. Glede na to, da je predsednik Sveta staršev, Erik Ferfolja prisotnost na seji opravičil, je bila s strani predsedujoče povabljen na sejo namestnica predsednika Sveta staršev, ga. Lara Zlatoper.

Prijavljena kandidatka za delovno mesto ravnatelja, Aleša Velikonja, z bivališčem Trnovo 1/S, 5252 Trnovo pri Gorici, je bila dne 1.2.2024 povabljen k dopolnitvi vloge, kateri ni priložila:

- kratkega življenjepisa.

Aleša Velikonja je vlogo dopolnila v roku 8 dni od prejema obvestila. V dopolnitvi je priložila:

- kratek življenjepis na obrazcu Europass.

Članica organa, Sara Krošelj, je prebrala in povzela življenjepis kandidatke. Vloga kandidatke je sedaj popolna in ustrezna. Svet zavoda je ugotovil, da kandidatka Aleša Velikonja ustreza zahtevanim pogojem za ravnatelja.

Predsednica Sveta zavoda je napovedala nadaljnje postopke v zvezi z imenovanjem ravnatelja, predlagala je, da Svet zavoda v skladu z določili 53. a člena ZOFVI zaprosi zbor strokovnih delavcev za mnenje o kandidatki, ki izpolnjuje zahtevane pogoje, ter pridobi obrazloženo mnenje lokalne skupnosti o kandidatki, ki izpolnjuje zahtevane pogoje in pridobi obrazloženo mnenje Sveta staršev o kandidatki.

V četrtek, 29.2.2024, se pošlje zaprosilo za pridobivanje mnenj zavodu Osnovna šola Ivana Roba, predsednikoma sveta staršev šole in vrtca, ter lokalni skupnosti.

Predsednica Sveta zavoda je prisotne člane še seznanila, da je zavod pridobil pravno mnenje glede sestave volilnega imenika in sicer glede statusa mobilnih učiteljev, ki dopolnjujejo na našem zavodu. Pravno mnenje je, da tudi mobilne izvajalce uvrstimo v volilni imenik, torej imajo pravico do glasovanja učiteljskega zbora o kandidatu za ravnatelja, je povedala predsedujoča.

Svet zavoda je sprejel:

SKLEP št.: 9/3-1

Svet zavoda je soglasno sprejel sklep, da se pomočnico ravnatelja za šolo Natašo Nanut Brovč, pomočnico ravnatelja za vrtec Matejko Kandus in predsednico volilne komisije Natašo Sterniša, preko elektronske pošte, zaprosi za pridobitev mnenja učiteljskega in vzgojiteljskega zbora strokovnih delavcev zavoda o kandidatki, ki izpolnjuje zahtevane pogoje za ravnatelja.

Zakonski rok za podajo mnenja je 20 dni od dneva zaprosila.

ZA potrditev sklepa je glasovalo devet (9) članov Sveta zavoda.

SKLEP št.: 9/3-2

Svet zavoda je soglasno sprejel sklep, da se predsednika Sveta staršev šole, Erika Ferfoljo, in predsednico Sveta staršev vrtca, Majo Junčaj, preko elektronske pošte, preko katere poteka komunikacija z zavodom, zaprosi za pridobitev mnenja o kandidatki, ki izpolnjuje zahtevane pogoje za ravnatelja.

Svet staršev poda obrazloženo mnenje, ki ga oblikuje na seji sveta, obrazloženo mnenje se zapiše v zapisniku seje Sveta staršev in posreduje Svetu zavoda.

Zakonski rok za podajo mnenja je 20 dni od dneva zaprosila.

ZA potrditev sklepa je glasovalo devet (9) članov Sveta zavoda.

SKLEP: št. 9/3-3

Občino Šempeter – Vrtojba, s pripisom za komisijo za mandatna vprašanja in imenovanja, se preko poštne pošiljke s povratnico zaprosi, da poda obrazloženo mnenje lokalne skupnosti o kandidatki, ki izpolnjuje zahtevane pogoje za ravnatelja.

Zakonski rok za podajo mnenja je 20 dni od dneva zaprosila.

ZA potrditev sklepa je glasovalo devet (9) članov Sveta zavoda.

K točki se je odprla krajša razprava glede termina smiselnosti izvedbe predstavitev kandidatke skupaj ali ločeno s starši, predstavniki šole in vrtca. Predsednica Sveta staršev vrtca ter namestnica predsednika Sveta staršev šole sta bili mnenja, da je za njih boljša opcija, da ločeno izvedejo predstavitev, saj predvidevajo sklic seje zelo v kratkem. S strani ostalih prisotnih je bilo tudi izpostavljeno strinjanje, da se predstavitve kandidatke izvede v tednu od 11. do 15.3.2024. Glede na razpravo je organ sprejel:

SKLEP št.: 9/3-4

Svet staršev šole in vrtca bo kandidatko za ravnatelja povabil na sejo sveta in bodo takrat izvedli predstavitev kandidatke staršem, ter za predstavitev sami poskrbeli.

Sprejeto z devetimi (9) glasovi ZA.

SKLEP št.: 9/3-5

Svet zavoda je sprejel predlog, da bo predstavitev kandidatke za ravnateljico učiteljskemu in vzgojiteljskemu zboru potekala dne 18.3.2024, ob 17. uri, v jedilnici matične šole. Po predstavitvi, ob 17.30, bodo potekale volitve v kabinetu ob jedilnici.

Predsednica Sveta zavoda je opomnila na naslednjo sejo, ki bo po rokovniku potekala dne 25.3.2024 z vsebino: izbira kandidata. Povedala je, da se bo kandidatka predstavila tudi lokalni skupnosti, kandidatka bo pozvana z njihove strani.

Sejo so zapustili predstavniki sveta staršev šole in vrtca in pomočnica ravnateljice za vrtce Matejka Kandus.

K točki 4: Poročilo šolskega in vrtčevskega sklada

Predsedujoča je besedo predala predsednici šolskega sklada Nataši Sterniša, ki je predstavila letno poročilo šolskega sklada za leto 2023. Uvodoma je predstavila glavne dejavnosti šolskega sklada ter v nadaljevanju izpostavila nekaj ključnih poudarkov organiziranih dejavnosti šolskega sklada za zbiranje donacij v preteklem letu 2023, kot so eko tržnica, novoletni bazar, zbiranje odpadnega papirja. Povedala je, da je bilo preko tovrstnih donacij zbranih precej več sredstev kot pretekla leta. Del sredstev šolski sklad namenja tudi kritju stroškov bivanja v poli v naravi, ekskurzijam, izletom in taborom ter pomoči otrokom iz socialno šibkih družin. V nadaljevanju je predsednica šolskega sklada na kratko predstavila še finančno poročilo stanja prihodkov in odhodkov šolskega sklada ter ob koncu podala še par informacij glede donacij iz dela dohodnine. Predsedujoča se je predsednici šolskega sklada zahvalila za poročilo ter prisotne povabila k vprašanjem. Vprašanj ni bilo zato je točko predsedujoča dala na glasovanje.

Svet zavoda je sprejel:

SKLEP št.: 9/4

Sprejme se poročilo šolskega sklada za leto 2023.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

V nadaljevanju je predsednica Sveta zavoda k besedi povabila predsednico vrtčevskega sklada Niko Colja, da predstavi poročilo vrtčevskega sklada za leto 2023. Nika Colja je uvodoma predstavila sestavo odbora vrtčevskega sklada ter povedala, da je bil na prvi seji sprejet tudi nov pravilnik vrtčevskega sklada. V nadaljevanju je predstavila finančno kartico sklada za leto 2023, povedala je, da so z zbranimi sredstvi zadovoljni, saj so tudi v vrtcu organizirali zbiralno akcijo starega papirja in novoletni bazar. Uredili so tudi status za prejemanje donacij iz naslova dela dohodnine. V nadaljevanju je predsednica vrtčevskega sklada predstavila tudi izvedene investicije iz proračuna vrtčevskega sklada, kot nakup materiala za dekoracijo,

izdelkov za bazar, nakup štirih zvočnikov in štirih tablic za delo vzgojiteljic. Naslovili so tudi prošnjo za dokup vozička za šest otrok jaslične skupine na katero so tudi že prejeli potrditev s strani organizacije Vrabček upanja.

Predsednica Sveta zavoda se je predsednici vrtčevskega sklada zahvalila za poročilo in ker dodatnih vprašanj ni bilo je točko dala na glasovanje. Sprejet je bil:

SKLEP št.: 9/4-1

Sprejme se poročilo vrtčevskega sklada za leto 2023.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

Nika Colja je zapustila sejo.

K točki 5: Obravnava in sprejem Pravilnika o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v Svet zavoda

Uvodoma je predsedujoča povedala, da so se člani organa s predlogom Pravilnika o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v Svet zavoda seznanili na 4. izredni seji Sveta zavoda, dne 3.7.2023.

Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v Svet zavoda je bil članom v pregled poslan kot del gradiva dne 21.2.2024, pripomb na pravilnik nismo prejeli, je povedala predsedujoča in odprla razpravo.

Po krajši izmenjavi mnenj in povzetku pravilnika je bila ugotovljena potreba po popravku v navedbi v 16. členu, ki se popravi v:

»16. člen (aktivna volilna pravica)

Pravico voliti člane sveta zavoda imajo vsi delavci zavoda, ki imajo na dan razpisanih volitev lastnost delavca v zavodu, ne glede na obliko sklenjene pogodbe o zaposlitvi (za določen deloven čas, nedoločen deloven čas) in ne glede na število ur dela (polni delovni čas, manj kot polni delovni čas) – aktivna volilna pravica. Ravnatelj in njegovi pomočniki ter njihovi družinski člani (zakonec, otroci, posvojenci in pastorki, vnuki, starši – oče, mati, očim, mačeha, posvojiteljji ter bratje in sestre) nimajo pravice voliti članov sveta zavoda.«

Ugotovljena je bila tudi napaka pri številčenju členov v smislu podvajanja 39. člena navedbe: »Prehodne in končne določbe«.

Predlog je, da se iz pravilnika izvzame 39. člen.

Svet zavoda je sprejel:

SKLEP št.: 9/5

Sprejme se Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v Svet zavoda na 9. seji Sveta zavoda, dne 28.2.2024, brez 40. člena (smiselna raba zakonov) in 41. člena (razveljavitev starega pravilnika) pravilnika, ter s popravkom 16. člena pravilnika (aktivna volilna pravica). Pravilnik stopi v veljavo v 8-ih dneh od sprejema, to je 7.3.2024 in se objavi na spletni strani zavoda.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

SKLEP št.: 9/5-1

Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov v svet zavoda se pošlje še v pregled pravni službi Kurikulum.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

K točki 6: Obravnava in sprejem Pravil šolskega reda in Vzgojnega načrta

K točki je predsednica Sveta zavoda Nadja Pahor Bizjak besedo uvodoma predala v.d. ravnateljici Aleši Velikonja in Tini Breclj, svetovalni delavki, ki sta bili del delovne skupine za pripravo in spremembo aktov, v sodelovanju s pravnico Nino Ano Jager. V.d. ravnateljice, Aleša Velikonja je uvodoma povedala, da je bilo potrebno pregledati, preveriti in posodobiti interne akte, spremenjeni in dopolnjeni so bili nato pregledani ustrezno tudi s strani pravnice Jager. V.d ravnateljice je prisotne seznanila tudi s hišnim redom, ki ga sprejme ravnateljica, sprejet je bil 27.2.2024 in se začne uporabljati. V nadaljevanju je v.d. ravnateljice povedala, da je bilo potrebno pa za Vzgojni načrt in Pravila šolskega reda pridobiti tudi predhodna mnenja Sveta staršev šole in učiteljskega zbora, Svet staršev šole je akta obravnaval na svoji korespondenčni seji, ki je potekala do 26.2.2024, učiteljski zbor pa na pedagoški konferenci, dne 27.2.2024. S strani Sveta staršev je v.d. ravnateljice prejela podano mnenje ter pripombo podano na točko 5.g Pravil šolskega reda, glede tega se je med prisotnimi odprla razprava, predlagali so, da se pripombo upošteva ter člen 5. g spremeni.

Na prilogo k Pravilom šolskega reda – seznamom kršitev, postopkov in ukrepov s strani Sveta staršev in učiteljskega zbora ni bilo podanih pripomb.

Članica Martina Gerbec je vprašala ali so bili s hišnim redom seznanjeni tudi učenci šole? Predsedujoča je povedala, da bo zapis v obliki predloga upoštevala pod točko Razno.

Ostalih predlogov za spremembe, pripomb na akte s strani članov ni bilo, zato je organ sprejel:

SKLEP št.: 9/6

Sprejmejo se Pravila šolskega reda s popravkom 5. g člena (pravila obnašanja in ravnanja), navedba se glasi: »Učence od 1. do 3. razreda lahko starši pospremijo do vhoda v šolsko stavbo«.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

SKLEP št.: 9/6-1

Sprejme se vzgojni načrt zavoda Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

K točki 7: Predlogi, mnenja in pobude

Predsednica Sveta zavoda Nadja Pahor Bizjak je podala predlog, da razredniki v roku 21-ih dni seznanijo učence s hišnim redom, pravili šolskega reda in vzgojnim načrtom. Posamezni aktivni strokovnih delavcev naj v roku 14-ih dni naredijo izvlečke za namen seznanitve učencev preko razrednikov. Podala je pobudo, da se z akti seznanijo vsi zaposleni zavoda.

K točki je tudi članica Martina Gerbec podala pobudo, da se posodobijo slikovna gradiva pravil v šoli ter zamenjujejo na določena obdobja.

Ostalih pobud, mnenj in predlogov ni bilo.

K točki 8: Razno

K točki je predsedujoča podala opomnik, da se na spletni strani objavi potrjene zapisnike Sveta zavoda, ter vse potrjene akte, ko stopijo v veljavo. Napovedala je, da je predvidena še ena seja Sveta zavoda pred izbiro ravnatelja, vsebinsko vezana na obravnavo poslovnega in računovodskega poročila za leto 2023, delovno uspešnost ravnatelja, popisa osnovnih sredstev in seznanitve z osnutkom finančnega plana.

Seja bo predvidoma sklicana v roku 14-ih dni, predlog za datum poteka seje je 13.3.2024.

Seja je bila zaključena ob 19.09 uri.

Zapisala:

Vesna Terčič



Predsednica Sveta zavoda

Nadja Pahor Bizjak



